

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Самарский государственный технический университет"
Филиал ФГБОУ ВО "СамГТУ" в г.Новокуйбышевске

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № _____ от _____

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

38.04.02

38.04.02 Менеджмент
Профиль Управление человеческими ресурсами

Кафедра: Информатика и системы управления

Квалификация: магистр

Форма обучения: Очная

Срок получения образования: 2 г.

Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	организационно-управленческий

Год начала подготовки (по учебному плану) 2026
Учебный год 2026-2027
Образовательный стандарт (ФГОС) № 952 от 12.08.2020

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора Т.Т. Демидова/

Начальник учебного отдела Н.А. Сухова/

Зав. кафедрой "Экономика и менеджмент" Е.А. Подолян/



Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК
Б1.В.08	Модуль проектной деятельности	
Б1.В.08.02	Инженерное предпринимательство	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: научно-исследовательская работа	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК
Б1.В.08	Модуль проектной деятельности	
Б1.В.08.01	Мастерская инноваций (проектная мастерская)	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК
Б1.В.08	Модуль проектной деятельности	
Б1.В.08.01	Мастерская инноваций (проектная мастерская)	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК
Б1.О.01	Общенаучный модуль	
Б1.О.01.02	Иностраннный язык в сфере профессиональной коммуникации	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: научно-исследовательская работа	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Второй иностранный язык	
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК
Б1.О.01	Общенаучный модуль	
Б1.О.01.01	Философские основы науки и техники	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК
Б1.О.01	Общенаучный модуль	
Б1.О.01.03	Педагогика и психология	
Б1.В.ДВ.01.03	Самоорганизация профессионального развития	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК
Б1.О.02	Управленческая экономика	
Б1.О.05	Управление трудовыми отношениями	
Б2.О.02(П)	Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК
Б1.О.02	Управленческая экономика	
Б1.О.03	Информационно-аналитическое обеспечение управления персоналом	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: научно-исследовательская работа	

Б2.О.02(П)	Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Современные методы социологических исследований	
ОПК-3	Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	ОПК
Б1.О.04	Организационное поведение и управление коммуникациями в организации	
Б1.О.06	Современные проблемы и технологии управления персоналом	
Б2.О.02(П)	Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ОПК
Б1.О.04	Организационное поведение и управление коммуникациями в организации	
Б2.О.02(П)	Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК
Б1.О.06	Современные проблемы и технологии управления персоналом	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: научно-исследовательская работа	
Б2.О.02(П)	Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1	Способен внедрять и поддерживать системы организации труда персонала	-
Б1.В.02	Системы организации и нормирования труда	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика (Пд)	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2	Способен применять нормы охраны и безопасных условий труда	-
Б1.В.03	Современные проблемы управления безопасностью труда персонала	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика (Пд)	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3	Способен применять системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала	-
Б1.В.04	Системы мотивации и стимулирования труда персонала	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика (Пд)	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4	Способен применять основы теории экономики труда и собирать, структурировать и анализировать информацию о рынке труда	-
Б1.В.01	Экономика труда	
Б1.В.05	Стратегическое управление человеческими ресурсами	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика (Пд)	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-5	Способен применять методы анализа выполнения планов и определять экономическую эффективность труда персонала	-
Б1.В.06	Финансовое планирование и бюджетирование	
Б1.В.ДВ.02.01	Оценка эффективности труда персонала	
Б1.В.ДВ.02.02	Технологии и организация оценки персонала	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика (Пд)	

Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-6	Способен применять современные формы, системы оплаты труда и учета производительности труда персонала	-
Б1.В.07	Организация оплаты труда персонала	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика (Пд)	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-7	Способен анализировать правила, процедуры и порядки обучения, адаптации и стажировки, развития и построения профессиональной карьеры персонала	-
Б1.В.ДВ.01.01	Организация профессионального обучения персонала	
Б1.В.ДВ.01.02	Организация профориентации и адаптации персонала	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика (Пд)	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-8	Способен осуществлять работу по профориентации и реализовывать методы управления развитием персонала	-
Б1.В.ДВ.01.01	Организация профессионального обучения персонала	
Б1.В.ДВ.01.02	Организация профориентации и адаптации персонала	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика (Пд)	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б1.О	Обязательная часть	УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5
Б1.О.01	Общенаучный модуль	УК-4; УК-5; УК-6
Б1.О.01.01	Философские основы науки и техники	УК-5
Б1.О.01.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	УК-4
Б1.О.01.03	Педагогика и психология	УК-6
Б1.О.02	Управленческая экономика	ОПК-1; ОПК-2
Б1.О.03	Информационно-аналитическое обеспечение управления персоналом	ОПК-2
Б1.О.04	Организационное поведение и управление коммуникациями в организации	ОПК-3; ОПК-4
Б1.О.05	Управление трудовыми отношениями	ОПК-1
Б1.О.06	Современные проблемы и технологии управления персоналом	ОПК-3; ОПК-5
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б1.В.01	Экономика труда	ПК-4
Б1.В.02	Системы организации и нормирования труда	ПК-1
Б1.В.03	Современные проблемы управления безопасностью труда персонала	ПК-2
Б1.В.04	Системы мотивации и стимулирования труда персонала	ПК-3
Б1.В.05	Стратегическое управление человеческими ресурсами	ПК-4
Б1.В.06	Финансовое планирование и бюджетирование	ПК-5
Б1.В.07	Организация оплаты труда персонала	ПК-6
Б1.В.08	Модуль проектной деятельности	УК-1; УК-2; УК-3
Б1.В.08.01	Мастерская инноваций (проектная мастерская)	УК-2; УК-3
Б1.В.08.02	Инженерное предпринимательство	УК-1
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	ПК-7; ПК-8
Б1.В.ДВ.01.01	Организация профессионального обучения персонала	ПК-7; ПК-8
Б1.В.ДВ.01.02	Организация профориентации и адаптации персонала	ПК-7; ПК-8
Б1.В.ДВ.01.03	Самоорганизация профессионального развития	УК-6
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	ПК-5
Б1.В.ДВ.02.01	Оценка эффективности труда персонала	ПК-5
Б1.В.ДВ.02.02	Технологии и организация оценки персонала	ПК-5
Б2	Практика	УК-1; УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б2.О	Обязательная часть	УК-1; УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5
Б2.О.01(У)	Учебная практика: научно-исследовательская работа	УК-1; УК-4; ОПК-2; ОПК-5
Б2.О.02(П)	Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика (Пд)	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-4; ОПК-2
ФТД.01	Современные методы социологических исследований	ОПК-2
ФТД.02	Второй иностранный язык	УК-4

		Итого					Курс 1			Курс 2			
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.			Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4
					Мин.	Макс.	Факт						
	Итого (с факультативами)				82	36	122	61	29	32	61	28	33
	Итого по ОП (без факультативов)				82	36	120	60	28	32	60	27	33
Б1	Дисциплины (модули)	40%	60%	8.8%	60		75	57	28	29	18	18	
Б1.О	Обязательная часть						30	30	21	9			
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений						45	27	7	20	18	18	
Б2	Практика	54%	46%	0%	16	27	39	3		3	36	9	27
Б2.О	Обязательная часть						21	3		3	18	9	9
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений						18				18		18
Б3	Государственная итоговая аттестация				6	9	6				6		6
ФТД	Факультативные дисциплины						2	1	1		1	1	
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)					53.7	-	54	54	-	53	
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)					46.3	-	43.2	54	-	36	
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП					12	-	12	12	-	12	
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1					636	-	216	212	-	208	
		Блок Б2					18	-		4	-	4	10
		Блок Б3					2	-			-		2
		Блок ФТД					18	-	6		-	12	
		Итого по всем блокам					674	-	222	216	-	224	12
	Аудиторная нагрузка (акад.час/нед)	ОП					12	-	12	12	-	12	
	Обязательные формы промежуточной аттестации	ЭКЗАМЕН (Эк)						7	2	5	2	2	
		ЗАЧЕТ (За)						10	7	3	4	4	
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)						2	1	1	4	2	2
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных						31.45%					
	Объем обязательной части от общего объема программы (%)							42.5%					
	Объем конт. работы от общего объема времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)							23.56%					