

Проректор
по образовательным проектам
и информационной политике

(ПОДПИСЬ)

(Ф.И.О.)

« 29 » ноября 2024 г.

УП.03 Учебная практика

Код специальности: 35.02.12

Наименование специальности: Садово - парковое и ландшафтное строительство

Форма обучения: очная

Курс обучения: 1

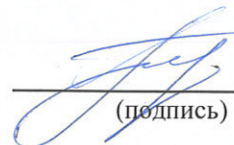
Семестр обучения: 2

Самара 2024 г.

Рабочая программа практики УП.03 Учебная практика разработана на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, утвержденного Приказом Министерства просвещения РФ от 05 мая 2022 г. № 309 и учебного плана СамГТУ.

Рабочая программа разработана

доцент нар. Дизайн Мешенкова Е.А.
(должность разработчика, Ф.И.О.)


(подпись)

Руководитель образовательной программы

И.о. директора Колледжа СамГТУ, к.э.н., доц. Акри Е.П.
(должность, Ф.И.О.)


(подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии по специальностям среднего профессионального образования

Протокол № 3 от «22» ноября 2024 г.

Председатель методической комиссии

Акри Е.П.

(Ф.И.О.)


(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	8
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ УП.03 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа практики является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство.

1.2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная практика относится к обязательной части профессионального цикла и профессионального модуля ПМ.03 Освоение профессии рабочего: 17531 Рабочий зелёного хозяйства.

Учебная практика базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных студентами при изучении дисциплины «Выполнение работ по профессии 17531 Рабочий зелёного хозяйства».

1.3. Цель и планируемые результаты учебной практики:

В результате прохождения учебной практики формируются следующие общие компетенции и профессиональные компетенции:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД	Выполнение работ по профессии 17531 Рабочий зеленого хозяйства
ПК.3.1	Выращивать цветочно-декоративные культуры в открытом и защищенном грунте и использовать травянистые растения в зеленом хозяйстве.
ПК.3.2	Выращивать древесно-кустарниковые культуры и использовать их в зеленом строительстве.
ПК.3.3	Озеленять и благоустраивать различные территории.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка сельскохозяйственного (садового) инвентаря, необходимого для обработки почвы под древесно-кустарниковую, цветочно-декоративную растительность и газонные травы; - Выполнение немеханизированных работ по созданию дренажных и оросительных систем в соответствии с ландшафтным проектом (проектом благоустройства) территории; - Планировка поверхности почвы на участке немеханизированным способом в соответствии с ландшафтным проектом (проектом благоустройства) территории; - Подготовка к внесению удобрительных материалов и почвоулучшающих добавок в соответствии с ландшафтным проектом (проектом благоустройства) территории; - Приготовление плодородного грунта для посадки и посева древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности; - Внесение в почву и (или) распределение по поверхности удобрительных материалов и почвоулучшающих добавок, плодородного грунта; - Обработка почвы немеханизированным способом на участке озеленения под посев и посадку древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в соответствии с технологиями возделывания декоративных культур; - Обработка почвы немеханизированным способом в питомниках под посев и посадку древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности в соответствии с технологиями производства посадочного материала декоративных культур; - Обработка почвы (грунта) в культивационных сооружениях под посев и посадку древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности в соответствии с технологиями производства цветов и посадочного материала декоративных культур в защищенном грунте.
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - Подбирать сельскохозяйственный (садовый) инвентарь для выполнения заданных технологических операций по подготовке почвы к посеву (посадке) с учетом свойств почвы и типа растительности; - Осуществлять затачивание, мелкий ремонт сельскохозяйственного (садового) инвентаря для подготовки почвы; - Пользоваться сельскохозяйственным (садовым) ручным инвентарем при выполнении операций по обработке почвы немеханизированным способом в соответствии с правилами его использования;

	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнять земляные работы по созданию дренажа, системы орошения с соблюдением норм охраны плодородного слоя почвы; - Укладывать (устанавливать) дренажные материалы, сооружения, установка которых не требует специальной подготовки, при создании дренажных и оросительных систем; - Выполнять срезку грунта, засыпку углублений с трамбовкой грунта, разравнивание грунта, проверку спланированной поверхности; - Производить растаривание, дробление, просеивание, взвешивание, смешивание удобрительных материалов; - Заготавливать компоненты плодородного грунта (дерн, плодородный слой почвы, торфоперегнойные компосты, песок) в соответствии с требованиями технологии; - Смешивать компоненты плодородного грунта в соотношениях, определенных требованиями технологии; - Выполнять основную и поверхностные обработки почвы, формирование борозд, гребней немеханизированным способом в соответствии с требованиями технологии при озеленении и производстве посадочного материала.
Знать	<ul style="list-style-type: none"> - Виды сельскохозяйственного (садового) ручного инвентаря, их назначение, правила подготовки и использования; - Порядок выполнения немеханизированных работ по созданию дренажа, системы орошения; - Требования стандартов к охране плодородного слоя почвы при проведении земляных работ; - Правила укладки дренажных материалов, специальных сооружений при создании дренажных и оросительных систем на участке; - Технология планировки поверхности почвы при закладке декоративного сада и питомника; - Виды удобрительных материалов и правила подготовки их к внесению; - Порядок заготовки и подготовки к использованию компонентов плодородного грунта для посадки и посева древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности; - Составы грунтов (субстратов) для посева и посадки древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, правила их приготовления; - Технологии внесения удобрительных материалов немеханизированным способом при озеленении территорий, производстве посадочного материала декоративных культур; - Виды обработок почвы при озеленении территории, производстве посадочного материала декоративных культур и правила их выполнения; - Правила использования сельскохозяйственного (садового) ручного инвентаря при выполнении операций по обработке почвы; - Агротехнические требования к выполнению операций по подготовке почвы на участках озеленения под посев и посадку древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - Агротехнические требования к выполнению операций по подготовке почвы в питомниках под посев и посадку древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности при производстве посадочного материала; - Агротехнические требования к выполнению операций по подготовке почвы (грунта) в культивационных сооружениях под посев и посадку древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности при производстве цветов и посадочного материала в защищенном грунте;

	- Требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей.
--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.

Общая трудоемкость практики составляет 72 часа. Продолжительность учебной практики – 2 недели. Форма итогового контроля – дифференцированный зачет.

Название разделов/тем практики	Содержание практики	Объем часов
1	2	3
Раздел 1. Подготовительный этап.		2
Тема 1.1. Подготовительные работы	1. Ознакомление студентов с программой учебной практики. Решение организационных вопросов: формирование бригад, организация рабочего места, инструктаж по технике безопасности при выполнении работ, изучение оборудования и материалов.	2
Раздел 2. Основной этап.		68
Тема 2.1. Выполнение работ по ремонту и содержанию объектов благоустройства.	1. Объекты благоустройства г.о. Самара и Самарской области. 2. Техника для ухода и благоустройства объектов.	10
Тема 2.2. Технология выращивания и ухода за цветочно-декоративными культурами и садово-парковыми элементами.	1. Овладение технологией посадки и ухода за цветниками. (рассадный и безрассадный) 2. Определение нормы и способов внесения удобрений. 3. Сортировка семян и луковиц. 4. Луковичные растения, однолетние и двулетние. 5. Сорта, особенности выращивания и ухода. 6. Разбивка различных видов цветников: клумб, рабаток, миксбордеров. 7. Газон, и уход за ним.	24
Тема 2.3. Технология ухода за древесно-декоративными зелеными насаждениями и садово-парковыми элементами.	1. Овладение правилами ухода за древесными формами: деревьями и кустарниками. 2. Формирование и обрезка: санитарная, формирующая, омолаживающая. 3. Декоративные стрижки	24
Тема 2.4. Получение навыка работы с проектной документацией.	1. Ситуационный план, дендроплан. 2. Выполнение посадочных работ согласно проекту.	10
Раздел 3. Заключительный этап.		2
Тема 3.1. Подготовка итоговой документации.	Составление дневника и написание отчета по практике.	2
ВСЕГО:		72

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Кабинет «Освоение профессии рабочего: 17531 Рабочий зеленого хозяйства» оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- шкафы и тумбы для хранения литературы и учебных материалов,
- информационные стенды по дисциплине
- мультимедийный проектор,
- ноутбук или ПК с установленным ПО и доступом к сети Internet,
- мультимедийный экран,
- принтер

Полигон для организации работ по выращиванию растений, оснащенный оборудованием:

- Территория для посадки растений на улице (габариты на усмотрение учебного заведения);

- Теплица для выращивания растений и рассады (габариты на усмотрение учебного заведения);

- Ассортимент уличных растений;

- Ассортимент семенного материала цветочно-декоративных и древесно-кустарниковых растений;

- Горшки, контейнеры, кашпо, балконные ящики, кассеты для рассады;

- Различные виды земель и мульчирующих материалов;

- Искусственные субстраты;

- Стимуляторы и ингибиторы роста;

- Органические и неорганические (минеральные) удобрения;

- Дезинфицирующие средства для обработки цветочной посуды;

- Садовый инструмент: лопата штыковая, лопата совковая, грабли, грабли веерные, секаторы ручные, совки садовые, тяпки, мотыги, тяпки-культиваторы, кусторезы, ведра пластиковые, средства для полива (лейка, шланг с пистолетом-распылителем), опрыскиватели помповые;

- Колышки для разметки;

- Колышки для привязки растений;

- Бечевка, разметочный шнур;

- Колышки-этикетки;

- Средства индивидуальной защиты (маски-респираторы, перчатки для работы с почвой, очки, беруши, наколенники).

3.2. Организация и порядок проведения практики.

Программа учебной практики разработана на основании Приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся», Положения о практической подготовке обучающихся по основным профессиональным образовательным программам ФГБОУ ВО СамГТУ П-556 от 30.09.2020 г.

Учебная практика обучающихся проводится в соответствии с учебным планом. Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса. Продолжительность учебной практики – 2 недели.

Требования к студенту при прохождении учебной практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные рабочими программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.
- ведут дневник практики, в котором ежедневно кратко записывают определенные сведения о выполненных в течение дня заданиях;
- знакомятся с нормативными актами и служебными материалами в объеме заданий, определяемых программой практики;
- получают необходимую организационную и методическую поддержку от руководителей практики со стороны учебного заведения и практических органов;
- перед окончанием практики составляют отчет о прохождении практики.

После прохождения практики студент обязан:

- своевременно представить ответственному руководителю практики отчетную документацию о практике;
- защитить отчет о практике.

Обязанности руководителя учебной практики.

Ответственный руководитель учебной практики обязан:

- разрабатывает тематику индивидуальных заданий для студентов;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- проводит индивидуальные или групповые консультации в ходе практики.
- оказывать студентам методическую помощь при выполнении программы практики;
- изучает отчет по практике и иную отчетную документацию студента о практике;
- принимает защиту отчета по практике в форме дифференцированного зачета.

Отчетная документация для защиты практики.

Дневник прохождения практики.

В дневнике практики (приложение 1) необходимо записывать краткие сведения о проделанной работе (выполненных заданиях) в течение рабочего дня. Записи должны быть конкретными, четкими и ясными, с указанием характера и объема проделанной работы и ежедневно заверяться обучающимся собственноручно.

Отчет о практике.

Формой отчетности обучающегося по учебной практике является письменный отчет (приложение 2) о выполнении работ и приложений к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении программы практики.

Письменный отчет о выполнении работ включает в себя следующие разделы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения.

Практическая часть отчета по практике включает главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения выполненных заданий по разделам курса.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например, копий документов, выдержек из отчетных материалов, положений и т.п.

В конце прохождения практики проводится дифференцированный зачет по практике.

3.3. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде университета.

3.3.1. Основная литература

1. Васюков В.М., Иванова А.В., Ильина В.Н., Козловская О.В. Чёрная книга растений Самарской области / В. М. Васюков [и др.].- Самара, ИЭВБ РАН - филиал СамНЦ РАН, 2023.- 171 с.
2. Виноградов, Б.В. Основы ландшафтной экологии / Рос.акад.наук.Ин-т пробл.экологии и эволюции им.А.Н.Северцова.- М., ГЕОС, 1998.- 418 с.
3. Жизнь растений: В 6 т./ гл.ред. А. А. Федоров.- М.: Просвещение // Т.6: Цветковые растения.- 543 с.
4. Жизнь растений: В 6 т./ гл.ред. А. А. Федоров.- М.: Просвещение // Т.4: Мхи. Плауны. Хвощи. Папоротники. Голосеменные растения.- 447 с.
5. Жизнь растений: В 6 т./ гл.ред. А. А. Федоров.- М.: Просвещение // Т.5.Ч.2: Цветковые растения.- 511 с.
6. Жизнь растений: В 6 т..- М.: Просвещение // Т.5.Ч.1: Цветковые растения.- 430 с.
7. Ковалевский, А.Л. Биогеохимия растений / Рос.акад.наук.Сиб.отд-ние.Бурят.геол.ин-т.- Новосибирск, Наука, 1991.- 291 с.
8. Коновалов Ю.Б., Пыльнев В.В., Хупацария Т.И., Рубец В.С. Общая селекция растений: учеб. / Ю. Б. Коновалов [и др.].- М., Лань, 2013.- 477 с.
- 9.. Опитц, К.-Х. Гидрокультура- простой способ ухода за растениями.- М., Лик пресс, 1998.- 64 с.
10. Ручин А.Б., Мещеряков В.В., Спиридонов С.Н. Урбоэкология для биологов : учеб.пособие / А. Б. Ручин, В. В. Мещеряков, С. Н. Спиридонов.- М., КолосС, 2009.- 195 с.

3.3.2.Дополнительная литература

1. Сокольская, О. Б. Ландшафтная архитектура. Интерьерное озеленение помещений и крыш : учебное пособие для спо / О. Б. Сокольская. — 3-е изд., стер. — СанктПетербург : Лань, 2022. — 312 с. — ISBN 978-5-8114-9045-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/183774>
2. Максименко, А. П. Ландшафтный дизайн : учебное пособие для спо / А. П. Максименко. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 160 с. — ISBN 978- 5-8114-7727-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/164961>
3. Сокольская, О. Б. Специализированные объекты ландшафтной архитектуры: проектирование, строительство, содержание : учебное пособие для спо / О. Б. Сокольская, В. С. Теодоронский. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 708 с. — ISBN 978-5-8114-8884- 1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/183253>
4. Максименко, А. П. Ландшафтно-планировочная организация озелененных территорий населенных мест : учебное пособие для спо / А. П. Максименко. — СанктПетербург : Лань, 2022. — 192 с. — ISBN 978-5-8114-8324-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/187533>
5. Дендрометрия: учебное пособие / Е. М. Рунова, С. А. Чжан, О. А. Пузанова, В. А. Савченкова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 160 с. — ISBN 978-5-8114-1975-3. — Текст :

электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:

<https://e.lanbook.com/book/168847>

6. Попова, О. С. Древесные растения в ландшафтном проектировании и инженерном благоустройстве территории : учебное пособие для спо / О. С. Попова, В. П. Попов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 320 с. — ISBN 978-5-8114-8125-5. — Текст :

электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:

<https://e.lanbook.com/book/171870> Периодические издания 1. Ландшафтный дизайн: журнал.- М. : ИЦ "Зеркало", 1997 - . <https://www.gardener.ru/library/magazin/land-diz/> Нормативно-правовые акты: 1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ [Электронный ресурс], с изм. и доп. – Доступ из ЭПС «Система Гарант». <https://base.garant.ru/12125267/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33>

3.3.3. Строительные нормы и правила

СНиП III-10-75 "Благоустройство территорий" (утв. постановлением Госстроя СССР от 25 сентября 1975 г. N 158) [Электронный ресурс], с изм. и доп.- Доступ из ЭПС «Система Гарант». <https://base.garant.ru/2306322/> Интернет-ресурсы 1. ЭБС издательства «Лань» - <http://e.lanbook.com/>

2. ЭБС ZNANIUM.COM - <http://znanium.com/>

3. ЭБС «Электронная библиотека технического ВУЗа» («Консультант студента») - <http://www.studentlibrary.ru>

4. ЭПС «Система Гарант» - локальная сеть университета Википедия - свободная энциклопедия <http://ru.wikipedia.org>

3.3.4. Учебно-методическая литература

1. Декоративное растениеводство [электронный ресурс]: Учебно- методическое пособие / Юферева Н.И., Стаценко Е.С. - Киров: ФГБОУ ВО ВГАТУ, 2021 Режим доступа: <http://46.183.163.35/MarcWeb2/Found.asp>

2. Декоративные растения в ландшафтной архитектуре: учебно-метод. пособие для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 32.02.12 Садовлпарковое и ландшафтное строительство/ Ковина, А. Л., Коротких, А. И. - Киров: ВГАТУ, 2021 Режим доступа: <http://46.183.163.35/MarcWeb2/Found.asp>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Иметь практический опыт в:</p> <ul style="list-style-type: none"> - посадке и уходе за цветниками (рассадный и безрассадный); - определении нормы и способах внесения удобрений; - сортировке семян и луковиц - разбивке различных видов цветников: клумб, рабаток, миксбордеров. - формировании и обрезки: санитарная, формирующая, омолаживающая. <p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сбор и сушка семян, посев и пикировка, декоративных растений; черенкование декоративных культур; - определение повреждений декоративных культур; - посадке декоративных растений, копка почвы, рыхление, нарезка рядов, прикатывание почвы; - обрезке и формировании кроны молодых деревьев и кустарников; - подготовка семян, сортировка луковиц и клубнелуковиц цветочных растений; - пикировка и черенкование декоративных растений; - выгонка луковичных растений; - отбирать и составлять травосмеси; - производить укатку при засыпке семян растительной смесью; - владеть техникой посадки декоративных растений по рисунку; - освоение агротехнических приёмов ухода за цветочно-декоративными культурами открытого грунта. <p>Освоенные знания:</p>	<p>Критериями оценки результатов практики обучающегося являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> – уровень подготовленности обучающегося, инициативности в работе и дисциплинированности, – степень выполнения программы практики; – содержание и качество представленных студентом отчетных материалов; – качество выполнения посадочных работ; – уровень знаний, показанный при защите отчета о прохождении практики. 	<p>Дневник практики. Дифференцированный зачет: защита отчета по практике.</p>

<ul style="list-style-type: none"> - организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав; - техники для ухода и благоустройства объектов; - правила ухода за древесными формами: деревьями и кустарниками 		
---	--	--



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

Колледж СамГТУ

ДНЕВНИК
учебной практики

ФИО обучающегося

Курс, группа

Код и наименование
направления подготовки/
специальности

База практики

(наименование предприятия, цеха, отдела)

Сроки практики

Начало

Окончание

Руководитель практики

(фамилия, инициалы, уч. звание, должность)

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

« » _____ г.

Тема ДП/курсового проекта: *

Таблица 1

Индивидуальное задание

Вид и содержание работы	Результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Задание получил обучающийся _____ « » _____ 20 _____ г.
(подпись)

* Если программой практики предусмотрен сбор материала для ДП/курсовой работы, проекта

Совместный рабочий график (план) проведения практики

Вид и содержание работ	Сроки выполнения

Руководитель практики

(подпись)

Выполнение работ

Дата	Описание выполняемых работ	Подпись руководителя

Заключение руководителя практики:

Руководитель практики

(подпись)



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

Колледж СамГТУ

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Обучающегося _____ курса
_____ группы

Ф.И.О. _____

Руководитель практики:

Должность, Ф.И.О. _____

Самара, 20__