

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный технический университет»  
Колледж СамГТУ



Утверждаю:

Проректор  
по образовательным проектам  
и информационной политике

/ Овчинников Д.Е.

(подпись)

(Ф.И.О.)

« 29 » ноября 2024 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

### УП.04 Учебная практика

(индекс и наименование практики)

В составе профессионального модуля ПМ.04 Освоение профессии рабочего: 18880 Столяр  
строительный

Код специальности: 08.02.02

Наименование специальности: Строительство и эксплуатация инженерных сооружений

Форма обучения: очная

Курс обучения: 1,2

Семестр обучения: 2,3

Самара 2024 г.



Рабочая программа практики УП.04 Учебная практика разработана на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.02 Строительство и эксплуатация инженерных сооружений, утвержденного Приказом Минпросвещения РФ от 18.06.2024 № 417 и учебного плана СамГТУ.

Рабочая программа разработана

Преподаватель Колледжа СамГТУ

Горисов И.И.  
(должность разработчика, Ф.И.О.)

(подпись)

Руководитель образовательной программы

И.о. директора Колледжа СамГТУ, к.э.н., доц. Акри Е.П.

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии по специальностям среднего профессионального образования

Протокол № 3 от «22 ноября» 2024 г.

Председатель методической комиссии

Акри Е.П.

(Ф.И.О.)

(подпись)

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1.</b>	<b>ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b>	<b>4</b>
<b>2.</b>	<b>СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</b>	<b>6</b>
<b>3.</b>	<b>УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b>	<b>8</b>
<b>4</b>	<b>КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	<b>11</b>

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ УП.04 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа практики является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 08.02.02 Строительство и эксплуатация инженерных сооружений.

### 1.2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная практика относится к вариативной части профессионального цикла и профессионального модуля ПМ.04 «Освоение профессии рабочего: 18880 Столяр строительный».

Учебная практика базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных студентами при изучении дисциплин модуля ПМ.04 «Освоение профессии рабочего: 18880 Столяр строительный».

### 1.3. Цель и планируемые результаты учебной практики:

В результате прохождения учебной практики формируются следующие общие компетенции и профессиональные компетенции:

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4	Освоение профессии рабочего: 18880 Столяр строительный
ПК 4.1	Выполнять простые столярные работы

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

<b>Иметь практический опыт</b>	выполнения простых столярных работ
<b>уметь</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- выполнять простые столярные работы;</li><li>- отбирать и сортировать пиломатериалы;</li><li>- заготавливать бруски для столярных изделий по размерам вручную со строжкой рубанком, продольной или поперечной распиловкой;</li><li>- обрабатывать древесину электрифицированным инструментом и вручную;</li><li>- изготавливать и устанавливать простые столярные изделия;</li></ul>

	- выполнять правила безопасности труда, производственной санитарии и пожарной безопасности
<b>знать</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основных свойств древесины;</li> <li>- основных пород и пороков древесины;</li> <li>- правил обращения с электрифицированным инструментом;</li> <li>- видов и способы выполнения простых столярных работ;</li> <li>- столярных соединений;</li> <li>- технических условий на изготовление столярных изделий;</li> <li>- способов приготовления столярного клея;</li> <li>- правил безопасности труда, производственной санитарии, электро- и пожарной безопасности.</li> </ul>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.

Общая трудоемкость практики составляет 144 часов. Продолжительность учебной практики – 4 недели. Форма итогового контроля – дифференцированный зачет.

Название разделов/тем практики	Содержание практики	Объем часов
1	2	3
<b>Раздел 1. Подготовительный этап.</b>		<b>2</b>
<b>Тема 1.1.</b> Основные сведения о практике.	1. Инструктаж по технике безопасности. 2. Выдача дневников практики. 3. Основные сведения о практике.	2
<b>Раздел 2. Основной этап.</b>		<b>134</b>
<b>Тема 2.1</b> Безопасность труда и пожарная безопасность в учебных мастерских	<b>Безопасность труда и пожарная безопасность в учебных мастерских.</b> Причины травматизма, виды травм, меры предупреждения травматизма. Основные правила и инструкции по безопасности труда. Основные правила электробезопасности. Причины пожаров, меры предупреждения пожаров. Отключение электросети. Правила поведения студентов при пожаре. Порядок вызова пожарной команды. Правила пользования первичными средствами пожаротушения. Устройство и применение огнетушителей, пожарных кранов. Средства тушения пожара в учебной мастерской и помещениях колледжа.	20
<b>Тема 2.2</b> Разметка измерительными инструментами и контроль точности обработки древесины	<b>Разметка измерительными инструментами и контроль точности обработки древесины.</b> Инструктаж по организации рабочего места и безопасности труда при разметочных работах. Наглядное изучение инструментов для разметки, разметка каждым инструментом. Ознакомление с приборами контроля, правила работы, использование каждого прибора контроля.	52
<b>Тема 2.3</b> Обучение приемам, операциям и видам работ, выполняемых столяром строительным	<b>Обучение приемам, операциям и видам работ, выполняемых столяром строительным.</b> <u>Пиление древесины.</u> Инструктаж по организации рабочего места и безопасности труда при пилении. Ознакомление с инструментами и правилами разметки при распиливании досок, брусков, ножовками и лучковыми пилами при поперечном и продольном пилении древесины; с формой и углами зуба, с заточкой и разводом пил; с приемами работ и приспособлениями. Разметка досок для поперечного и продольного пиления. Развод зубьев и их заточка вручную. Разметка и раскрой фанеры и плит с помощью ножовки. <u>Строгание древесины.</u> Инструктаж по организации рабочего места и безопасности труда при строгании. Ознакомление с ручными инструментами для строгания древесины, с инструментами для профильного строгания, с приемами работы. Строгание брусков и досок шерхебелем, рубанком и фуганком с проверкой правильности строгания поверхности. Строгание брусков под угольник и рейсмус. Торцевание досок и брусков с проверкой угольником. Строгание профилированных изделий – снятие фасок, отборка фальца,	62

	<p>четверти, строгание паза, галтели, калевка. Заточка ножей, для рубанков и фуганков. Проверка качества заточки ножей. Виды брака при строгании и меры по его устранению.</p> <p><u>Сверление древесины.</u> Инструктаж по организации рабочего места и безопасности труда при сверлении. Ознакомление с инструментами, применяемыми при сверлении и приемами работы с ними. Разметка для сверления отверстий, перпендикулярных и наклонных к детали. Заточка различных сверл, долот, стамесок. Проверка качества заточки. Резание стамеской вдоль, поперек и в торец. Снятие фасок стамесками. Вырезание канавок.</p> <p><u>Долбление древесины.</u> Инструктаж по организации рабочего места и безопасности труда при долблении древесины. Наглядное изучение инструментов для долбления, долото, стамеска узкая, широкая. Подготовка заготовок. Разметка и долбление сквозных и несквозных гнезд. Долбление долотом. Заточка инструмента и его проверка.</p> <p><u>Резание стамеской.</u> Инструктаж по организации рабочего места и безопасности труда при резании стамеской. Заточка инструмента, проверка качества заточки. Разметка. Резание стамеской вдоль, поперек, волоком и в торец. Снятие фасок стамесками, вырезание канавок. Правила работы.</p> <p><u>Изготовление столярных соединений.</u> Инструктаж по организации рабочего места и безопасности труда при изготовлении столярных соединений. Столярные соединения угловые. Соединения концевые на одинарный и двойной шип (УК-1, УК-2). Соединения срединные: на шип одинарный несквозной (УС-1) и сквозной (УС-1, УС-3), в паз и гребень (УС-5). Соединения ящичные на шип прямой открытый (УЯ-1). Разметка столярных соединений. Запиливание шипов и проушин. Выдалбливание проушин, гнезд. Подгонка, соединение, сборка без клея и зачистка. Заготовка и соединение элементов наращиванием, сращиванием и угловыми концевыми соединениями. Контроль качества выполняемых работ.</p> <p><u>Заделка дефектных мест древесины. Отделка древесины.</u> Инструктаж по организации рабочего места и технике безопасности при работе с клеями, мастиками, шпатлевками. Заделка дефектных мест (сучков, трещин, сколов, выбоин), высверливание, шпаклевание. Работа с клеем и опилками. Заделка с помощью вставок, шпонок, качелей. Грунтование. Ошкуривание.</p>	
<b>Раздел 3. Заключительный этап.</b>		<b>8</b>
<b>Тема 3.1.</b> Подготовка итоговой документации.	Составление дневника и написание отчета по практике.	8
<b>ВСЕГО:</b>		<b>144</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.**

Кабинет «Инженерные сооружения», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска учебная;
- комплект учебно-методических материалов;

техническими средствами обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением для преподавателя (ноутбук);
- экран (доска);
- мультимедиа проектор.

#### **3.2. Организация и порядок проведения практики.**

Программа учебной практики разработана на основании Приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся», Положения о практической подготовке обучающихся по основным профессиональным образовательным программам ФГБОУ ВО СамГТУ П-556 от 30.09.2020 г.

Учебная практика обучающихся проводится в соответствии с учебным планом. Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса. Продолжительность учебной практики – 4 недели.

#### **Требования к студенту при прохождении учебной практики.**

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные рабочими программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.
- ведут дневник практики, в котором ежедневно кратко записывают определенные сведения о выполненных в течение дня заданиях;
- знакомятся с нормативными актами и служебными материалами в объеме заданий, определяемых программой практики;
- получают необходимую организационную и методическую поддержку от руководителей практики со стороны учебного заведения и практических органов;
- перед окончанием практики составляют отчет о прохождении практики.

После прохождения практики студент обязан:

- своевременно представить ответственному руководителю практики отчетную документацию о практике;
- защитить отчет о практике.

#### **Обязанности руководителя учебной практики.**

Ответственный руководитель учебной практики:

- разрабатывает тематику индивидуальных заданий для студентов;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- проводит индивидуальные или групповые консультации в ходе практики.
- оказывать студентам методическую помощь при выполнении программы практики;
- изучает отчет по практике и иную отчетную документацию студента о практике;
- принимает защиту отчета по практике в форме дифференцированного зачета.



### **Отчетная документация для защиты практики.**

#### **Дневник прохождения практики.**

В дневнике практики (приложение 1) необходимо записывать краткие сведения о проделанной работе (выполненных заданиях) в течение рабочего дня. Записи должны быть конкретными, четкими и ясными, с указанием характера и объема проделанной работы и ежедневно заверяться обучающимся собственноручно.

#### **Отчет о практике.**

Формой отчетности обучающегося по учебной практике является письменный отчет (приложение 2) о выполнении работ и приложений к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении программы практики.

Письменный отчет о выполнении работ включает в себя следующие разделы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения.

Практическая часть отчета по практике включает главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения выполненных заданий по разделам курса.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например, копий документов, выдержек из отчетных материалов, положений и т.п.

В конце прохождения практики проводится дифференцированный зачет по практике.

### **3.3. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде университета.

#### **3.3.1. Печатные издания**

1. Амалицкий, В.В. Деревообрабатывающие станки и инструменты : Учеб. / В.В.Амалицкий, В.В.Амалицкий .- 5-е изд., стер.- М., Academia, 2009.- 400 с.
2. Штерн, Х.А. Столярно-плотничные работы : Справ. пособие / Под ред. В.А.Неелова; Пер. с латыш. Б.П.Дементьева .- 2-е изд., перераб. и доп.- М., Стройиздат, 1992.- 352 с.

#### **3.3.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Вдовин, В. М. Конструкции из дерева и пластмасс. Клеедощатые и клеефанерные конструкции : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. М. Вдовин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 211 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07012-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/541085>.
2. Вдовин, В. М. Конструкции из дерева и пластмасс. Ограждающие конструкции : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. М. Вдовин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07011-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/541084>.
3. Рыбьев, И. А. Строительное материаловедение : учебник для среднего

профессионального образования / И. А. Рыбьев. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 724 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18803-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/551712>.

4. Петрова, О. В. Изготовление столярных изделий : учебное пособие / О. В. Петрова. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2023. — 168 с. — ISBN 978-5-9729-1198-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/132858>.

5. Широкий, Г. Т. Материаловедение в столярных, паркетных и стекольных работах : учебное пособие / Г. Т. Широкий, А. И. Сидорова. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2022. — 308 с. — ISBN 978-5-9729-0992-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/124155>.

6. Самойлов, В. С. Плотничные и столярные работы : учебное пособие для СПО / В. С. Самойлов, В. М. Карауш. — Саратов : Профобразование, 2020. — 382 с. — ISBN 978-5-4488-0788-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/93156>.

7. Сумцова, Т. К. Технология столярных работ : учебное пособие / Т. К. Сумцова. — 2-е изд. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 304 с. — ISBN 978-985-503-892-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/94304>.

8. Барышев, И. В. Столярные работы. Технология обработки древесины : учебное пособие / И. В. Барышев. — Минск : Вышэйшая школа, 2013. — 254 с. — ISBN 978-985-06-2301-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/20284>.

### **3.3.3. Дополнительные источники**

1. [www.zodchii.ws/books/info-1076.html](http://www.zodchii.ws/books/info-1076.html). Библиотека строительства.

2. Гусакова, Е. А. Основы организации и управления в строительстве : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. А. Гусакова, А. С. Павлов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 615 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20821-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/558823>.

3. Гусакова, Е. А. Основы строительного производства : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Гусакова, А. С. Павлов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 210 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19503-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/556551>.

4. Кривошапко, С. Н. Конструкции зданий и сооружений : учебник для среднего профессионального образования / С. Н. Кривошапко, В. В. Галишникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 558 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06793-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/555682>.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><b>Иметь практический опыт в:</b></p> <p>выполнении простых столярных работ</p> <p><b>Освоенные умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять простые столярные работы;</li> <li>- отбирать и сортировать пиломатериалы;</li> <li>- заготавливать бруски для столярных изделий по размерам вручную со строжкой рубанком, продольной или поперечной распиловкой;</li> <li>- обрабатывать древесину электрифицированным инструментом и вручную;</li> <li>- изготавливать и устанавливать простые столярные изделия;</li> <li>- выполнять правила безопасности труда, производственной санитарии и пожарной безопасности</li> </ul> <p><b>Освоенные знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основных свойств древесины;</li> <li>- основных пород и пороков древесины;</li> <li>- правил обращения с электрифицированным инструментом;</li> <li>- видов и способы выполнения простых столярных работ;</li> <li>- столярных соединений;</li> <li>- технических условий на изготовление столярных изделий;</li> <li>- способов приготовления столярного клея;</li> <li>- правил безопасности труда, производственной санитарии, электро- и пожарной безопасности.</li> </ul>	<p>Критериями оценки результатов практики обучающегося являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– уровень подготовленности обучающегося, инициативности в работе и дисциплинированности,</li> <li>– степень выполнения программы практики;</li> <li>– содержание и качество представленных студентом отчетных материалов;</li> <li>– уровень знаний, показанный при защите отчета о прохождении практики.</li> </ul>	<p>Дневник практики. Дифференцированный зачет: защита отчета по практике.</p>



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Самарский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

**Колледж СамГТУ**

**ДНЕВНИК**  
**учебной практики**

ФИО обучающегося

---

Курс, группа

---

Код и наименование  
направления подготовки/  
специальности

---

**База практики**

---

*(наименование предприятия, цеха, отдела)*

**Сроки практики**

Начало

---

Окончание

---

**Руководитель практики**

*(фамилия, инициалы, уч. звание, должность)*

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

«    »    \_\_\_\_\_ г.

Тема ДП/курсового проекта: \*

Таблица 1

**Индивидуальное задание**

<b>Вид и содержание работы</b>	<b>Результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения образовательной программы</b>

Задание получил обучающийся \_\_\_\_\_ «    »    \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
(подпись)

\* Если программой практики предусмотрен сбор материала для ДП/курсовой работы, проекта



**Совместный рабочий график (план) проведения практики**

<b>Вид и содержание работ</b>	<b>Сроки выполнения</b>

**Руководитель практики**

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

**Выполнение работ**

Дата	Описание выполняемых работ	Подпись руководителя

**Заключение руководителя практики:**

---

---

---

---

---

**Руководитель практики**

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Самарский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

**Колледж СамГТУ**

## **ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

Обучающегося \_\_\_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ группы

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Руководитель практики:

Должность, Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Самара, 20\_\_