



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

П Р И К А З

№ 1/5

« 11.01. 2016 г.

г. Самара

*О проведении самообследования
ФГБОУ ВО «СамГТУ» в 2016/2017 учебном году*

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Порядком проведения самообследования № П-253 от 29.12.2016 г. (далее - Порядок)

ПРИКАЗЫВАЮ:

В целях формирования ежегодного отчета о самообследовании ФГБОУ ВО «СамГТУ», подготовки университета к государственной аккредитации в 2017 году:

1. Структурным подразделениям провести самообследование в соответствии с Регламентом проведения процедуры самообследования (Приложение 3 к Порядку).
2. Руководителям подразделений, ответственных за формирование отчетных форм по показателям деятельности университета (Приложение 1 к Порядку) и соответствующих разделов аналитической части отчета (Приложение 2 к Порядку) в срок до 01.03.2017 г. обеспечить представление:
 - отчетных форм – заместителю начальника Управления координации развития Чекотило Е.Ю.;
 - текстовых отчетов по разделам аналитической части – советнику при ректорате Костылевой И.Б. в печатном виде за подписью руководителя и по электронной почте: ulaop@samgtu.ru.
3. Управлению координации развития (Малиновской Ю.А.), советнику при ректорате (Костылевой И.Б.) в срок до 20.04.2017 г. обеспечить представление отчета о самообследовании СамГТУ в Минобрнауки России и размещение на сайте СамГТУ в сети Интернет.
4. Заведующим выпускающими кафедрами, директору общеобразовательного архитектурно-технического лицея, декану факультета среднего профессионального образования в срок до 16.01.2017 г.:
 - сформировать по кафедрам комиссии по самообследованию образовательных программ (далее - комиссии). В состав комиссий включить работников, ответственных за формирование и представление данных по структуре и содержанию ОП, кадровому, библиотечно-информационному, программному, материально-техническому обеспечению образовательных программ;
 - направить данные о составе комиссий начальнику отдела мониторинга Управления

лицензирования и аккредитации образовательных программ Агеевой Ю.А. по электронной почте: ulaop@samgtu.ru.

5. Заведующим кафедрами, обеспечивающими реализацию образовательных программ, в срок до 16.01.2017 г.:

- назначить исполнителей (далее – ответственные исполнители), ответственных за экспертизу в системе АИС «Университет» сведений о кадровом обеспечении, за внесение в АИС «Университет» сведений о библиотечно-информационном, программном, материально-техническом обеспечении дисциплин кафедры в составе образовательных программ;

- направить данные в установленный срок начальнику отдела мониторинга Управления лицензирования и аккредитации образовательных программ Агеевой Ю.А. по электронной почте: ulaop@samgtu.ru.

6. Управлению информатизации и телекоммуникаций (Саушкину И.Н.) на основании индивидуальных планов преподавателей в срок до 31.01.2017 г.:

- сформировать и разместить в АИС «Университет» данные по кадровому обеспечению образовательных программ, подлежащих самообследованию;

- разместить в АИС «Университет» сведения о результатах ГИА по образовательным программам: по уровню среднего профессионального образования раздел 5 форма 4 Приложения 4 к Порядку, по уровню высшего образования раздел 5 формы 5, 6, 7 Приложения 4 к Порядку; сведения о контингенте обучающихся по уровню среднего профессионального образования раздел 6 форма 4 Приложения 4 к Порядку, по уровню высшего образования раздел 6 формы 5, 6, 7 Приложения 4 к Порядку.

7. Комиссиям, ответственным исполнителям в срок до 28.02.2017 г. обеспечить:

- экспертизу и корректировку сведений о кадровом обеспечении образовательных программ, в том числе в части сведений о повышении квалификации преподавателей, стажа практической деятельности внешних совместителей, и завершить формирование справок о кадровом обеспечении образовательных программ;

- внесение в АИС «Университет» сведений о библиотечно-информационном, материально-техническом и программном обеспечении образовательных программ, подлежащих самообследованию.

8. Комиссиям и деканам факультетов в срок до 28.02.2017 г. обеспечить: по уровням среднего профессионального и высшего образования проверку и корректировку сведений в АИС «Университет» о результатах ГИА и контингенте обучающихся по образовательным программам, подлежащим самообследованию, по среднему общему образованию – формирование сведений по ГИА и о контингенте обучающихся.

9. Сектору методического обеспечения Учебного управления (Яновой М.А.), научно-технической библиотеке (Бронева Н.А.) в срок до 20.03.2017 г. провести экспертизу сведений о библиотечно-информационном обеспечении образовательных программ в АИС «Университет».

10. Отделу организационно-методического обеспечения Управления лицензирования и аккредитации образовательных программ (Зиновьеву А.М.) в срок до 20.03.2017 г. провести экспертизу сведений о материально-техническом обеспечении образовательных программ в АИС «Университет».

11. Комиссиям в срок до 10.03.2017 г. сформировать и представить на утверждение отчеты о самообследовании образовательных программ в соответствии с установленной формой (Приложение 4 к Порядку) в отдел мониторинга Управления лицензирования и аккредитации образовательных программ (Агеевой Ю.А.), по программам подготовки кадров высшей квалификации – в отдел аспирантуры и докторантуры (Шоломовой А.В.).

12. Контроль исполнения настоящего приказа возлагаю на проректора по учебной работе Юсупову О.В.

Ректор ФГБОУ ВО «СамГТУ»,
профессор

Д.Е. Быков