



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

---

Колледж СамГТУ

М.Ф. ХАЙРУЛЛИН

## ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

*Методические указания  
к практическим занятиям*

Самара  
Самарский государственный технический университет  
2024

Печатается по решению методической комиссии Колледжа СамГТУ (протокол № 3 от 22.11.2024 г.).

**Составитель: М.Ф. Хайруллин**

**Основы предпринимательства:** методические указания к практическим занятиям для студентов СПО / *М.Ф. Хайруллин*. – Самара: Самар. гос. техн. ун-т, 2024. – 16 с.

Методические указания предназначены для обучающихся по специальности среднего профессионального образования 08.02.02 Строительство и эксплуатация инженерных сооружений.

Методические указания включают в себя комплект методических материалов, необходимых для успешной подготовки и участия в проведении практических занятий по дисциплине «Основы предпринимательства». Представлены указания по выполнению практических занятиях, задания с вариантами задач, теоретический материал и вопросы для самоконтроля.

## Содержание

1. ВВЕДЕНИЕ.....	4
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3. ПЛАНЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ.....	7
4. Практическое занятие № 1. Введение в основы предпринимательства.....	7
5. Практическое занятие № 2. Формы и виды предпринимательской деятельности. ....	9
6. Практическое занятие № 3. Изучение финансово-экономической среды малого предприятия. ....	11
7. Практическое занятие № 4. Предпринимательский риск .....	17
8. Практическое занятие № 5. Бизнес-планирование .....	20

## ВВЕДЕНИЕ

Методические указания предназначены для обучающихся по специальности 08.02.02 Строительство и эксплуатация инженерных сооружений и осваивающих дисциплину «Основы предпринимательства».

Методические указания содержат практические и лабораторные занятия по темам дисциплины.

Практическое занятие – это форма организации учебного процесса, предполагающая выполнение обучающимися заданий самостоятельно и под руководством преподавателя. Дидактическая цель практических заданий – формирование у обучающихся профессиональных и практических умений, необходимых для изучения последующих учебных дисциплин, а также подготовка к применению этих умений в профессиональной деятельности.

Ведущей дидактической целью практических занятий является формирование практических умений – профессиональных (выполнение определенных действия, операций, предписаний, необходимых в последующей профессиональной деятельности) или учебных (решение задач), необходимых в последующей учебной деятельности.

Наряду с формированием умений и навыков, в процессе практических занятий обобщаются, систематизируются, углубляются и конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность и готовность использовать знания на практике, развиваются интеллектуальные умения.

В методических указаниях приведены указания по выполнению практических и лабораторных работ, задания, теоретический материал и вопросы для самопроверки к каждой теме практического занятия.

## МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В рабочей программе дисциплины «Основы предпринимательства» запланировано 5 практических занятий. Практические занятия выполняются в тетради для практических работ. Индивидуальный вариант по практическим работам выдается преподавателем. При оформлении работы указывается номер варианта, затем текст задачи и решение задачи. При необходимости записи сопровождаются схемами, рисунками, таблицами.

Графическая часть практической работы выполняется аккуратно, с использованием чертёжных инструментов. На рисунках (схемах) необходимо нанести известные и искомые параметры.

При оформлении работ необходимо соблюдать следующие требования:

а) работы надо выполнять аккуратным почерком с интервалами между строками;

б) тексты условий задач переписывать обязательно, схемы к задачам должны быть выполнены четко;

в) решение задачи делить на пункты. Каждый пункт должен иметь подзаголовок с указанием, что и как определяется, по каким формулам или на основе каких теорем, законов, правил, методов;

г) преобразования формул, уравнений в ходе решения производить в общем виде, а уже затем подставлять числовые значения исходных величин и вычислить результат. Порядок подстановки числовых значений должен соответствовать порядку расположения в формуле буквенных обозначений этих величин;

д) при решении задач применять только Международную систему единиц (СИ), а также кратные и дольные от них. Для

обозначения основных общетехнических величин использовать только стандартные символы (обозначения);

е) тщательно проверить правильность всех вычислений, обратив особое внимание на соблюдение правильности размерностей, подставляемых в формулу значений, оценить правдоподобность полученного ответа.

При возврате практической работы обучающийся должен ознакомиться с ошибками и выполнить рекомендации преподавателя. Работа над ошибками выполняется в той же тетради и сдается на проверку повторно.

Выполненная практическая работа оценивается оценкой по пятибалльной шкале. При оценивании практической работы учитываются следующие критерии:

- правильность решения задачи;
- оформление работы;
- срок сдачи работы;
- защита.

Практическая работа, выполненная небрежно, не по своему варианту возвращается обучающемуся без проверки.

Обучающиеся, не выполнившие практические и лабораторные работы по учебной дисциплине, к дифференцированному зачету не допускаются.

# ПЛАНЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

## *Практическое занятие 1. Введение в основы предпринимательства.*

**Цель:** сформулировать бизнес-идею, прибыльную и имеющую перспективы для развития, учитывающую индивидуальность предпринимателя.

**Рекомендации к выполнению задания:**

### ***1 Примерный план формирования успешной бизнес-идеи:***

- Определите сферу деятельности компании;
- Выберите способ организации своего бизнеса;
- Создайте образ своей будущей компании;
- Определите, что потребуется от Вас лично, чтобы бизнес был успешным.

### ***2 Выбор сферы деятельности будущей компании.***

На данной стадии формирования бизнес - идеи необходимо:

- а) Собрать информацию о рынке, оценить наличие возможностей для развития будущей компании в рамках выбранной стратегии;
- б) Провести первичную оценку выбранной сферы деятельности. Для этого чистый лист бумаги разбейте линией на две колонки. Левая колонка будет иметь знак «+», правая – знак «-». Заполните левую колонку, выписав в столбик все аргументы за данную идею. Затем заполните правую колонку, выписав в столбик все аргументы «против». Когда все аргументы «за» и «против» будут выписаны, оцените их как количественно (каких больше и каких меньше), так и качественно (присвоить ранг каждому доводу – от большего (значения) до меньшего (значения)).

### ***3 Способы организации бизнеса:***

- а) Придумать абсолютно новый бизнес;
- б) Купить готовый бизнес;
- в) Купить франшизу;
- г) Скопировать чужую идею;
- д) Украсть чужую идею.

### ***4 Создайте образ будущей компании.***

Создавая образ своей компании, ответьте на следующие вопросы.

- Занимается ли компания производством товаров и/или услуг или только их продаж?

- Какие именно товары и/или услуги предлагает?
- Сколько человек работает в компании?
- Что это за люди? Чего они хотят и что могут?
- Как осуществляется управление компанией: вы один принимаете все решения или у вас есть помощники, которым вы делегируете часть ответственности и полномочий?
- Каков оборот компании?
- Откуда и каким образом поступают деньги?
- Как они распределяются (какая часть на что тратится)?
- Кто является клиентами компании?
- Где они находятся, и каким образом мы осуществляем взаимодействие с ними?
- Кто является конкурентами компании, и что отличает компанию от конкурентов?
- Часто мы предлагаем такое, что является важным для наших клиентов?
- Кто является поставщиками? Сколько их?

### ***5 Что потребуется от вас, чтобы бизнес был успешным?***

- а) Проанализируйте полученные ответы (пункт 4) и сделайте выводы о правильном (неправильном) выборе идеи;
- б) Создайте команду партнёров (единомышленников);
- в) Для создания собственного бизнеса вам потребуются:
  - Колоссальный энтузиазм и самопожертвование;
  - Рассудительность и широта кругозора;
  - Гибкость для работы в постоянно меняющихся условиях и кризисных ситуациях;
  - Определённые материально-финансовые средства для собственного жизнеобеспечения;
  - Умение работать в условиях риска.

## **Примерный список бизнес-идей**

### **1 Машиностроение**

- 1) Посуда (металлическая, стеклянная.);
- 2) Галантерея;
- 3) Электротовары;
- 4) Инструменты;
- 5) Письменные принадлежности;
- 6) Средства механизации и автоматизации управленческого и инженерного труда;
- 7) Товары для физкультуры, спорта и туризма;
- 8) Малые архитектурные формы для обустройства детских площадок;



- 9) Аппаратура для радио, телевидения, связи;
- 10) Игры и игрушки;
- 11) Часы;
- 12) Сельскохозяйственный и садово-огородный инвентарь;
- 13) Хозяйственные товары;
- 14) Транспорт и с.-х. машины;
- 15) Изделия и оборудование медицинского назначения;
- 16) Промышленное оборудование и др.

## **2 Природопользование**

- 1) Строительные материалы;
- 2) Преобразования ландшафта и строительство:
  - Градостроительство;
  - Строительство промышленных объектов;
  - Автомагистрали;
  - Мосты;
  - Строительство каналов;
  - Искусственные ограждения;
  - Электрические кабели;
  - Земляные работы;
  - Бурение;
  - Рекреационные сооружения;
  - Дамбы, плотины;
- 3) Добыча полезных ископаемых;
- 4) Сельское хозяйство и строительство:
  - Молочное хозяйство;
  - Текстильная промышленность;
  - Нефтепереработка;
  - Складирование;
  - Лесопильная промышленность и др.;
- 5) Возобновление ресурсов:
  - Лесоразведение;
  - Охрана природы;
  - Возобновление запасов грунтовых вод;
  - Использование отходов.

## **3 Недвижимость**

- 1) Строительство:
  - Градостроительство;
  - Строительство промышленных объектов;
  - Линии электропередач, трубопроводы;
  - Коттеджное строительство и др.;

## 2) Аренда:

- Жилых, нежилых помещений;
- Складских помещений;
- Морских и речных судов;
- Воздушных судов;

## 3) Использование земли:

- Животноводство;
- Лесное хозяйство;
- Сельское хозяйство;
- Кемпинги и туризм;
- Организация отдыха в рекреационной зоне – экотуризм;
- Экскурсии в парках, заповедниках, исторических и археологических объектах;

## 4) Использование объектов:

- Производственной инфраструктуры;
- Транспортной инфраструктуры;
- Социальной инфраструктуры;
- Приморских и приозёрных мест отдыха, не имеющих статуса курорта;
- Мест зимнего спорта в горах.

### *Практическое занятие 2.*

#### Формы и виды предпринимательской деятельности.

##### Задание 1. Виды предпринимательства.

<b>Виды предпринимательства</b>	<b>преимущества</b>	<b>Трудности</b>	<b>примеры</b>
Производственный			
Коммерческий			
финансовый			
Посреднический			
Сфера услуг			

##### Задание 2. Привести преимущества и недостатки организационно-правовых форм, сферу применения.

<b>Орг.правовые формы</b>	<b>Недостатки</b>	<b>преимущества</b>	<b>Сфера применения</b>
ПАО (ОАО)			
АО (ЗАО)			
ООО			
Производственный кооператив			
Хозяйственные общества			

### *Практическое занятие 3.*

Изучение финансово-экономической среды малого предприятия.

**Методические указания: Внимательно изучите представленный информационный материал и выполните задание.**

#### **Задание 1**

Допишите определения

1. Анализ предпринимательской среды - это

2. Внутренняя среда - это

3. Внешняя среда - это

4. Методы анализа предпринимательской среды – это

#### **Задание 2**

Заполнение таблиц

1. Заполните таблицу «Анализ внешней среды»

поставщики	потребители	конкурентная позиция	местное сообщество

2. Заполните таблицу «Макро и микросреда организации»

микросреда	макросреда
влияние	

## *Практическое занятие 4.* Предпринимательский риск.

Задание 1. Вам предлагается таблица, где указаны некоторые виды рисков и дана их характеристика. Продолжите перечень видов рисков, и охарактеризуйте каждый из них.

Виды рисков	Характеристика рисков
Имущественные риски	Риски, связанные с собственностью. Достаточно легко выражаются в денежной форме и оцениваются на основе реальной стоимости
Риски недополучения дохода	Возникают в процессе осуществления предпринимательской деятельности, оцениваются на основе сравнения взаимоисключающих альтернатив возможного получения доходов в будущем
Риски связанные с работниками	
Риски связанные с ответственностью	
Банковские	
Риски связанные с поставщиками	

Задание 2. Составьте таблицу для своего предприятия, ориентируясь на пример.

Наименование риска	Превентивные меры борьбы с риском	Ответственный
Блокирование подъезда к складу	Разработать альтернативные способы выгрузки/загрузки продукции со склада	Кладовщик
Болезнь преподавателя	Наличие запасного компетентного преподавателя, готового подменить основного	Иванов И.И.
Кража оборудования	Страхование оборудования от кражи	Иванов И.И.

## *Практическое занятие 5.* Бизнес-планирование.

**Цель:** создать бизнес-план, на основании которого вы лично, ваши партнёры, инвесторы или кредитные организации могли бы оценить бизнес и принять необходимые решения, в том числе и по финансированию вашего проекта.

### **Рекомендации к выполнению задания**

**Бизнес-план (инвестиционный проект)** – это документ, который описывает все основные аспекты будущего бизнеса, анализирует все проблемы, с которыми предприятие может столкнуться, а также определяет пути достижения поставленных целей.

Правильно составленный бизнес-план отвечает на вопрос, стоит ли вообще вкладывать деньги в это дело, и принесёт ли оно доходы, которые окупят все затраты сил и средств.

Бизнес-планы бывают двух видов:

1) Для внутреннего использования – для себя и соучредителей, где дело представлено со всеми сильными и слабыми сторонами;

2) Для внешнего использования – для кредитных организаций и прочих инвесторов, где проект представлен в наиболее выгодном свете. При этом не стоит забывать, что бизнес-план должен быть реальным – не стоит выдавать желаемое за действительное.

Бизнес-план для внутреннего использования позволит избежать таких потенциальных ошибок, как нехватка капитала для функционирования фирмы, отрицательный баланс движения денежной наличности, неверный подбор персонала, неправильный выбор местонахождения предприятия и погоня не за тем рынком. Такой инструмент используется постоянно как инструмент управления, оценки и контроля эффективного бизнеса.

Бизнес-план для внешнего использования должен убедить кредиторов и инвесторов в возврате своих вложений и в получении достаточной прибыли на денежные средства. В варианте для внешнего пользования желательно показать участие инициатора проекта в финансировании капиталовложений (обычное требование банков, чтобы собственные средства инвестора составляли от 15 %), что для инвестора будет являться дополнительной гарантией успеха и свидетельством серьёзности намерений бизнес-плана. Чем больше доля для инициатора проекта в его финансировании, тем выше шансы в привлечении инвестора или кредитора.

Бизнес-план пишется на перспективу, то есть составлять его стоит примерно на три года вперёд, при этом для первого года основные показатели желательно сделать в месячной разбивке, для второго – поквартально, и, начиная с третьего года, можно ограничиваться полугодовыми или годовыми показателями. Чем меньше срок окупаемости, тем выше привлекательность проекта. Бизнес-план для внутреннего использования является конфиденциальным документом. Структура бизнес-плана, приведённого ниже, является не более чем схемой, которую вы можете использовать при разработке документа по своему усмотрению, так как никакой единой утверждённой формы бизнес-плана не существует. Объём документа зависит от сложности проекта и целей написания. Но в любом случае, бизнес-план – документ

краткий и лаконичный, легко читаемый. Текст его желательно иллюстрировать графическим материалом и диаграммами.

## **Схема Бизнес плана**

### **1. Резюме:**

- Цель плана;
- Потребность в финансах, их предназначение (для каких целей они необходимы);
- Краткое описание бизнеса и его целевого клиента;
- Что делает ваш бизнес непохожим на бизнес конкурентов;
- Что именно должно вызвать доверие к вашему бизнесу (отчётные материалы, квалификация руководителя и т. д.);
- Выдержки из основных финансовых положений.

### **2. Цели и задачи:**

- Анализ идеи;
- Основные направления и цели деятельности;
- Характеристика отрасли промышленности.

### **3. Продукт (услуга):**

- Описание продукта (услуги) и их применение;
- Отличительные качества или уникальность;
- Технология и квалификация, необходимые в вашем бизнесе;
- Лицензии/патентные права;
- Возможность совершенствования продукта/услуги;
- Описание потенциальных поставщиков.

### **4. Анализ рынка:**

- Покупатели;
- Конкуренты (их сильные и слабые стороны);
- Сегменты рынка;
- Размер рынка;
- Оценочная доля на рынке;
- Состав вашей клиентуры;
- Влияние конкуренции.

### **5. План маркетинга:**

- Маркетинговая расстановка (обеспечение конкурентоспособности продукции/услуги) – словесные характеристики продукции, услуг в сравнении с конкурирующими;
- Ценообразование;
- Схемы распространения товаров;
- Методы стимулирования продаж.

## **6. План производства:**

- Расположение помещений;
- Оборудование;
- Источники поставки основных материалов и оборудования;
- Использование субподрядчиков.

## **7. Управленческий персонал:**

- Основной руководящий состав;
- Вознаграждение руководящего состава;
- Краткие выводы по планированию количества и состава персонала.

## **8. Источники и объём требуемых средств:**

- Объём требуемых средств;
- Источники поступления необходимых денежных средств (кредит, наличие собственных средств и т. п.);
- Сроки возврата средств.

## **9. Основные пункты финансового плана и оценка риска:**

- Планируемый объём продаж в течение реализации проекта;
- Себестоимость;
- Прибыль;
- Риски и пути их снижения.

## **10. Детальный финансовый план (бюджет):**

- Прогноз объёма продаж;
- Оценка прибыли и убытков;
- Анализ движения наличных денежных средств (ежемесячно на первый год, а затем – поквартально).

**11. Эффективность бизнеса:** основные показатели эффективности (чистая приведённая стоимость, внутренняя норма доходности, срок окупаемости, доходность вложений и т. п.).

## **12. Приложения.**

# БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

## Печатные издания

1. Бабордина, О.А. Управление инновациями: учеб. пособие / О.А. Бабордина, М. П. Гаранина; Самар. гос. техн. ун-т.- Самара, 2018.- 151 с.
2. Валигурский, Д.И. Организация предпринимательской деятельности : учеб. / Д. И. Валигурский .- 5-е изд..- М., Дашков и К°, 2014.- 518 с.
3. Асаул, А.Н. Организация предпринимательской деятельности : учеб. / А. Н. Асаул .- 4-е изд..- СПб., Питер , 2013.- 347 с.

## Электронные издания

1. Бизнес-план предприятия: учебное пособие / О.Г. Каратаева, Т.В. Ивлева, Т.С. Кукушкина, А.А. Манохина. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 74 с. – ISBN 978-5-4486-0541-3. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/86503.html>.
2. Герасимова, О.О. Основы предпринимательской деятельности: пособие / О.О. Герасимова. – Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. – 269 с. – ISBN 978-985-503-905-2. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/93392.html>.
3. Серпухова, Е.П. Основы предпринимательства и бизнес-планирования: учебник для СПО / Е.П. Серпухова, О.Г. Сайманова. – Саратов: Профобразование, 2022. – 175 с. – ISBN 978-5-4488-1373-3. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/116273.html>.
4. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 458 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-18808-0. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://www.urait.ru/bcode/551718>.

## Дополнительные источники

1. Серпухова, Е.П. Бизнес-планирование для организации предпринимательской деятельности: учебное пособие / Е.П. Серпухова, О.Г. Сайманова; Самар. гос. техн. ун-т, Стоимостный инжиниринг и техническая экспертиза зданий и сооружений. - Самара, 2019. - 178 с.
2. Кисова, А.Е. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие для СПО / А.Е. Кисова, К.В. Барсукова. – 2-е изд. – Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2022. – 104 с. – ISBN 978-5-00175-120-5, 978-5-4488-1519-5. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/121370.html>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.
3. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 469 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-16460-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://www.urait.ru/bcode/538683>.
2. [www.businessvoc.ru](http://www.businessvoc.ru). BusinessVoc.Ru - статьи, пресс-релизы, новости, мероприятия, предложения, аналитика, консультации, интервью.