



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

---

Колледж СамГТУ

Н.Н. ПРОНИНА

## СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

*Методические указания*

Самара  
Самарский государственный технический университет  
2024

Печатается по решению методической комиссии Колледжа СамГТУ (протокол № 3 от 22.11.2024 г.).

**Составитель: Пронина Н.Н.**

**Социально значимая деятельность:** методические указания для студентов СПО / *Н.Н. Пронина*. – Самара: Самар. гос. техн. ун-т, 2024. – 22 с.

Методические указания предназначены для студентов, обучающихся по специальности среднего профессионального образования 08.02.02 Строительство и эксплуатация инженерных сооружений.

Методические указания включают в себя методические материалы, необходимые для успешного освоения дисциплины «Социально значимая деятельность».

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ.....</b>	<b>5</b>
<b>ОБЪЕКТЫ, ПОКАЗАТЕЛИ И ИНСТРУМЕНТЫ ОЦЕНКИ .....</b>	<b>7</b>
<b>БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК.....</b>	<b>21</b>

## **ВВЕДЕНИЕ**

Методические указания предназначены для студентов, обучающихся по специальности 08.02.02 Строительство и эксплуатация инженерных сооружений и осваивающих дисциплину «Социально значимая деятельность».

Итоговыми образовательными результатами освоения образовательной программы среднего профессионального образования, наряду с профессиональными компетенциями, являются общие компетенции. Часть общих компетенций формируется у обучающихся в процессе воспитательной работы.

Продуктом участия в социально значимой деятельности является портфолио (комплект представленных доказательств).

Сбор портфолио позволяет решить две основные задачи:

- проследить индивидуальный прогресс обучающегося, достигнутый им в процессе получения образования, причем вне прямого сравнения с достижениями других обучающихся;
- оценить его достижения.

Оценка результатов участия в социально значимой деятельности осуществляется в форме зачета. Социально значимая деятельность считается освоенной при получении положительного заключения в каждом семестре обучения.

## МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

Социально-значимая деятельность реализуется в 1-6 семестрах.

### Оформление портфолио

Вы – студент с активной жизненной позицией. Вы участвуете в социально значимой деятельности, которая может относиться к различным направлениям:

- профессионально-ориентирующее (развитие карьеры);
- гражданско-патриотическое;
- самоуправление;
- культурно-творческое, спортивное;
- ЗОЖ и экологическая культура;
- бизнес-ориентирующее.

Соберите и оформите портфолио документов, демонстрирующих Ваши индивидуальные достижения участия в социально значимой деятельности в различном(ых) направлении(ях) за каждый семестр.

Перед формированием ознакомьтесь с требованиями к структуре и оформлению портфолио, примерным перечнем документов, которые можно включить в состав портфолио (Приложение 1-2).

Требования к структуре портфолио:

1. Титульный лист.
2. Личные достижения в социально значимой деятельности (дневник/справка/отзыв и т.п.) (Приложение 3-5).
3. Листы оценивания участия в социально значимой деятельности (по семестрам).
4. Сводная итоговая ведомость по оценке портфолио.

Требования к оформлению портфолио:

- Титульный лист, анкета, резюме, перечень документов и материалов, представляемых в портфолио, оформляются в соответ-

ствии с образцами в виде текста (шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал полуторный).

- Общий объем портфолио зависит от количества представленных в нем документов и материалов.

- Документы предоставляются в виде копий, заверенных классным руководителем/куратором (дата, подпись, расшифровка подписи).

- Подготовленные документы и материалы по каждому из показателей размещаются в файлах и подшиваются в папку-скоросшиватель.

- Набор документов по каждому направлению предваряется разделительным листом, на котором указываются номер и наименование направления. Могут быть представлены фотоматериалы, иллюстрирующие деятельность (не более 10-12 штук).

## ОБЪЕКТЫ, ПОКАЗАТЕЛИ И ИНСТРУМЕНТЫ ОЦЕНКИ

Объект(ы) оценивания	Показатели оценки	Инструмент оценки
Продукт деятельности (документированные доказательства индивидуальных достижений обучающегося в социально значимой деятельности)	Характеристики представленного портфолио документов (комплекта документированных индивидуальных достижений социально значимой деятельности обучающегося)	Портфолио документов

Итоговыми образовательными результатами освоения образовательной программы среднего профессионального образования, наряду с профессиональными компетенциями, являются общие компетенции. Часть общих компетенций формируется у обучающихся в процессе воспитательной работы.

### Предметы оценивания

Направления воспитательной работы	Общие компетенции
Профессионально-ориентирующее (развитие карьеры)	ОК 01-ОК 09
Гражданско-патриотическое	
Самоуправление	
Культурно-творческое	
Воспитание ЗОЖ и экологической культуры	
Бизнес-ориентирующее	

Оценка проводится методом сопоставления характеристик продукта социально значимой деятельности с заданными критериями. Продуктом участия в социально значимой деятельности является портфолио (комплект представленных доказательств).

Сбор портфолио позволяет решить две основные задачи:

- проследить индивидуальный прогресс обучающегося, достигнутый им в процессе получения образования, причем вне прямого сравнения с достижениями других обучающихся;
- оценить его достижения.

Структура портфолио составлена в соответствии с его назначением и задачами и включает разделы, указанные в содержании.

Оценка результатов участия в социально значимой деятельности осуществляется в форме зачета. Социально значимая деятельность считается освоенной при получении положительного заключения в каждом семестре обучения.

Начисление баллов проводится в соответствии с Листом оценивания участия в социально значимой деятельности, который заполняется классным руководителем/куратором каждый семестр на основе представленных обучающимся документов.

Баллы начисляются и суммируются по одному или нескольким показателям согласно критериям Листа оценивания участия в социально значимой деятельности.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры устанавливается пороговое значение суммарного количества баллов. Пороговое значение суммарного количества баллов равно 4.

Дифференциация обучающихся по уровню вовлечения в социально значимую деятельность определяется на основе представленных критериев оценки.



## Критерии оценки показателей участия в социально значимой деятельности

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки показателей	Количество баллов
<b>Показатель оценки: Характеристики представленного портфолио документов (портфеля документированных индивидуальных достижений социально значимой деятельности)</b>			
<b>Раздел 1. Документы портфолио</b>			
1.	Участие в мероприятиях профессиональной направленности	<ul style="list-style-type: none"> <li>• На уровне ПОО</li> <li>• На уровне региона</li> <li>• На межрегиональном уровне</li> </ul> <b>За соответствие каждому критерию начисляется соответствующее количество баллов</b>	2 3 4
2.	Участие в волонтерском движении, шефской помощи	<ul style="list-style-type: none"> <li>• На уровне ПОО</li> <li>• На уровне региона</li> <li>• На межрегиональном уровне</li> </ul> <b>За соответствие каждому критерию начисляется соответствующее количество баллов</b>	2 3 4
3.	Участие в культурно-творческих мероприятиях	<ul style="list-style-type: none"> <li>• На уровне ПОО</li> <li>• На уровне региона</li> <li>• На межрегиональном уровне</li> </ul> <b>За соответствие каждому критерию начисляется соответствующее количество баллов</b>	2 3 4
4.	Участие в спортивных мероприятиях	<ul style="list-style-type: none"> <li>• На уровне ПОО</li> <li>• На уровне региона</li> <li>• На межрегиональном уровне</li> </ul> <b>За соответствие каждому критерию начисляется соответствующее количество баллов</b>	2 3 4
5.	Участие в экологических мероприятиях	<ul style="list-style-type: none"> <li>• На уровне ПОО</li> <li>• На уровне региона</li> <li>• На межрегиональном уровне</li> </ul> <b>За соответствие каждому критерию начисляется соответствующее количество баллов</b>	2 3 4

		<b>рию начисляется соответствующее количество баллов</b>	
6.	Участие в студенческих советах и других органах самоуправления студентов	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Членство в органах самоуправления</li> <li>• Руководство органами самоуправления</li> </ul> <b>За соответствие каждому критерию начисляется соответствующее количество баллов</b>	2 3
7.	Участие в бизнес-мероприятиях	<ul style="list-style-type: none"> <li>• На уровне ПОО</li> <li>• На уровне региона</li> <li>• На межрегиональном уровне</li> </ul> <b>За соответствие каждому критерию начисляется соответствующее количество баллов</b>	2 3 4
8.	Другие проявления социальной активности студента	<ul style="list-style-type: none"> <li>• На уровне ПОО</li> <li>• На уровне региона</li> <li>• На межрегиональном уровне</li> </ul> <b>За соответствие каждому критерию начисляется соответствующее количество баллов</b>	2 3 4
<b>Раздел 2. Оформление портфолио</b>			
9.	Структура портфолио	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Структура портфолио соответствует заданному макету</li> <li>• Структура портфолио не полностью соответствует заданному макету</li> <li>• Структура портфолио не соответствует заданному макету</li> </ul>	2  1  0
10.	Наполнение портфолио	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Представленные материалы портфолио полностью соответствуют целям и задачам создания портфолио</li> <li>• Представленные материалы портфолио частично соответствуют целям и задачам создания портфолио</li> <li>• Представленные материалы порт-</li> </ul>	2  1  0

		фолио не соответствуют целям и задачам создания портфолио	
<b>Раздел 3. Дневник социально значимой деятельности обучающегося</b>			
11.	Структура дневника	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Структура дневника соответствует заданному макету</li> <li>• Структура дневника не полностью соответствует заданному макету</li> <li>• Структура дневника не соответствует заданному макету</li> </ul>	2  1  0
12.	Содержание дневника	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информация об участии обучающегося в социально значимой деятельности полностью соответствует целевым установкам и содержанию рабочей программы воспитания</li> <li>• Информация об участии обучающегося в социально значимой деятельности частично соответствует целевым установкам и содержанию рабочей программы воспитания</li> <li>• Информация об участии обучающегося в социально значимой деятельности не соответствует целевым установкам и содержанию рабочей программы воспитания</li> </ul>	2  1  0
<b>Пороговое значение для зачета</b>			<b>4</b>
<b>ИТОГО:</b>			
<b>Итоговое заключение (зачет/незачет):</b>			

---

Колледж СамГТУ

---

## ПОРТФОЛИО

---

*(ФИО обучающегося)*

---

---

*профессия/специальность (код, наименование)*

---

---

*учебная группа (код/шифр)*

---

Начало формирования портфолио:

---

*(дата/год)*

Формирование портфолио окончено:

---

*(дата/год)*

ФИО классного руководителя/  
куратора:

Самара, 20\_\_\_\_

## **Содержание**

- I. Личные достижения в социально значимой деятельности (по семестрам)
- II. Листы оценивания участия в социально значимой деятельности (по семестрам)
- III. Сводная итоговая ведомость по оценке портфолио

**Лист оценивания участия в социально значимой деятельности**  
*(заполняется классным руководителем/куратором каждый семестр на основе представленных обучающихся документов)*

\_\_\_\_\_  
*(ФИО обучающегося)*

\_\_\_\_\_  
*Профессия/специальность (код, наименование)*

\_\_\_\_\_  
*учебная группа (шифр/код)*

\_\_\_\_\_ семестр \_\_\_\_\_ год

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки показателей	Количество баллов
<b>Показатель оценки: Характеристики представленного портфолио документов (портфеля документированных индивидуальных достижений социально значимой деятельности)</b>			
<b>Раздел 1. Документы портфолио</b>			
1.	Участие в мероприятиях профессиональной направленности	<ul style="list-style-type: none"> <li>• На уровне ПОО</li> <li>• На уровне региона</li> <li>• На межрегиональном уровне</li> </ul> <b>За соответствие каждому критерию начисляется соответствующее количество баллов</b>	2 3 4
2.	Участие в волонтерском движении, шефской помощи	<ul style="list-style-type: none"> <li>• На уровне ПОО</li> <li>• На уровне региона</li> <li>• На межрегиональном уровне</li> </ul> <b>За соответствие каждому критерию начисляется соответствующее количество баллов</b>	2 3 4
3.	Участие в культурно-творческих мероприятиях	<ul style="list-style-type: none"> <li>• На уровне ПОО</li> <li>• На уровне региона</li> <li>• На межрегиональном уровне</li> </ul> <b>За соответствие каждому критерию начисляется соответствующее количество баллов</b>	2 3 4
4.	Участие в спортивных мероприятиях	<ul style="list-style-type: none"> <li>• На уровне ПОО</li> <li>• На уровне региона</li> <li>• На межрегиональном уровне</li> </ul> <b>За соответствие каждому критерию начисляется соответствующее количество баллов</b>	2 3 4
5.	Участие в экологических мероприятиях	<ul style="list-style-type: none"> <li>• На уровне ПОО</li> <li>• На уровне региона</li> <li>• На межрегиональном уровне</li> </ul> <b>За соответствие каждому критерию начисляется соответствующее количество баллов</b>	2 3 4
6.	Участие в студенческих советах и других органах самоуправления студентов	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Членство в органах самоуправления</li> <li>• Руководство органами самоуправления</li> </ul> <b>За соответствие каждому критерию начисляется соответствующее количество баллов</b>	2 3
7.	Участие в бизнес-мероприятиях	<ul style="list-style-type: none"> <li>• На уровне ПОО</li> <li>• На уровне региона</li> <li>• На межрегиональном уровне</li> </ul>	2 3 4

		<b>За соответствие каждому критерию начисляется соответствующее количество баллов</b>	
8.	Другие проявления социальной активности студента	<ul style="list-style-type: none"> <li>• На уровне ПОО</li> <li>• На уровне региона</li> <li>• На межрегиональном уровне</li> </ul> <b>За соответствие каждому критерию начисляется соответствующее количество баллов</b>	2 3 4
<b>Раздел 2. Оформление портфолио</b>			
9.	Структура портфолио	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Структура портфолио соответствует заданному макету</li> <li>• Структура портфолио не полностью соответствует заданному макету</li> <li>• Структура портфолио не соответствует заданному макету</li> </ul>	2 1 0
10.	Наполнение портфолио	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Представленные материалы портфолио полностью соответствуют целям и задачам создания портфолио</li> <li>• Представленные материалы портфолио частично соответствуют целям и задачам создания портфолио</li> <li>• Представленные материалы портфолио не соответствуют целям и задачам создания портфолио</li> </ul>	2 1 0
<b>Раздел 3. Дневник социально значимой деятельности</b>			
11.	Структура дневника	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Структура дневника соответствует заданному макету</li> <li>• Структура дневника не полностью соответствует заданному макету</li> <li>• Структура дневника не соответствует заданному макету</li> </ul>	2 1 0
12.	Содержание дневника	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информация об участии обучающегося в социально значимой деятельности полностью соответствует целевым установкам и содержанию рабочей программы воспитания</li> <li>• Информация об участии обучающегося в социально значимой деятельности частично соответствует целевым установкам и содержанию рабочей программы воспитания</li> <li>• Информация об участии обучающегося в социально значимой деятельности не соответствует целевым установкам и содержанию рабочей программы воспитания</li> </ul>	2 1 0
<b>Пороговое значение для зачета</b>			<b>*</b>
<b>ИТОГО:</b>			
<b>Итоговое заключение (зачет/незачет):</b>			

Классный руководитель/куратор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Дата заполнения \_\_\_\_\_

**Сводная итоговая ведомость по оценке портфолио**

	Баллы										Всего
	1 курс		2 курс		3 курс		4 курс		5 курс		
	20__/20__		20__/20__		20__/20__		20__/20__		20__/20__		
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	
Социально значимая деятельность	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	



## Приложение 2

**Примерный перечень документов**

Примерный перечень документов, доказывающих участие  
в социально значимой деятельности

1. Документальное подтверждение о (членстве, занятии) в спортивных секциях, клубах.
2. Документальное подтверждение участия в работе кружков, творческих любительских объединений, патриотических клубов, студенческих СМИ, научных студенческих сообществах.
3. Документальное подтверждение участия в конкурсах, фестивалях различной направленности, в том числе по физической культуре.
4. Документальное подтверждение участия в подготовке и проведении внеурочных мероприятий, социальных акций и т.д., в том числе экологических.
5. Документальное подтверждение участия в волонтерском движении.
6. Документальное подтверждение участия в различных проектах (акциях) общественных организаций.
7. Документальное подтверждение участия в работе органов студенческого самоуправления.
8. Документальные подтверждения публикаций о студенте в журналах, газетах и иных изданиях.
9. Документальное подтверждение участия в мероприятиях профессиональной направленности, в том числе в чемпионатных движениях (по стандартам WSR, Дельфийские игры, конкурсы профессионального мастерства и т.д.).
10. Документальное подтверждение участия в бизнес-мероприятиях (участие в деловых встречах с возможными бизнес-партнерами, выход с личными бизнес-инициативами и рациональными предложениями, участие в общественных инициативах, имеющих коммерческий результат (движение «Молодежное предпринимательство»), наличие опыта составления бизнес-плана по созданию и развитию собственного бизнеса и т.д.).
11. Документальное подтверждение об обучении в учреждениях дополнительного образования (справка, скриншот актуальной страницы из АСУ РСО и т.д.).

Примерный перечень форм документов,

доказывающих участие в социально значимой деятельности

1. Отзыв.
2. Рецензия.
3. Характеристика.
4. Справка.
5. Дневник.
6. Грамота, диплом, сертификат.
7. Фотоматериалы.

**ДНЕВНИК**участия обучающегося в социально значимой деятельности<sup>1</sup>

---

(ФИО обучающегося)

---

---

Профессия/специальность (код, наименование)

---

---

учебная группа (шифр/код)

---

№ п/п	Дата	Наименование мероприятия	Кол-во часов	Подпись препода- вателя
1.		Участие в мероприятии «__»		
2.		Участие в волонтерском дви- жении «__»		
3.		Участие в культурно- творческом мероприятии «__»		
4.		Участие в спортивном меро- приятии		
5.		Участие в экологической акции «__»		
6.		Участие в работе студенческо- го совета и других органах са- моуправления студентов		
7.		Участие в мероприятии, на- правленном на развитие бизнес- компетенций «__»		
8.		И т.д.		

<sup>1</sup> Заполняется обучающимся и преподавателем, ответственным за организацию и проведение мероприя-  
тия в течение учебного года

**СПРАВКА**  
об участии в социально значимой деятельности

<b>СПРАВКА</b>	
от «___» _____ г.	
_____ принял участие	
В	_____
	<i>(ФИО обучающегося)</i>
_____	
_____	<i>(наименование мероприятия)</i>
<i>(дата)</i>	
В	_____
	качестве
_____	
	<i>(участника, организатора и т.д.)</i>
ФИО	
ответственного лица	Подпись
М.П.	

# **ОТЗЫВ**

на участие в мероприятии социально значимой деятельности

ФИО обучающегося	
Наименование ПОО	
Наименование профессии/специальности	
Учебная группа	
Наименование мероприятия	
Дата и место проведения мероприятия	
Краткая характеристика мероприятия	
Краткая характеристика деятельности обучающегося в мероприятии	
Данные оформившего отзыв (ФИО, место работы, должность, телефон)	

ФИО  
оформившего отзыв

Подпись

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

1. Багана, Ж. Основы теории межкультурной коммуникации: учеб. пособие / Ж. Багана, Н. И. Дзенс, Ю. Н. Мельникова. - 3-е изд., стер. - М., Флинта, 2018.- 307 с.

2. Гендина, Н.И. Информационная культура личности: технология продуктивной интеллектуальной работы с информацией в условиях интернет-среды. В 2 томах. Т.1: учебное пособие / Н.И. Гендина, Е.В. Косолапова, Л.Н. Рябцева. - Кемеровский государственный институт культуры, ред. Гендиной Н.И.: 2020. - Режим доступа: [https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els\\_samgtu|iprbooks|108553](https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu|iprbooks|108553).

3. Гендина, Н.И. Информационная культура личности: технология продуктивной интеллектуальной работы с информацией в условиях интернет-среды. В 2 томах. Т.2: учебное пособие / Н.И. Гендина, Е.В. Косолапова, Л.Н. Рябцева. - Кемеровский государственный институт культуры, ред. Гендиной Н.И.: 2020. - Режим доступа: [https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els\\_samgtu|iprbooks|108554](https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu|iprbooks|108554).

4. Мартынова, Е.В. Теория и практика социальной работы: учебное пособие / Е.В. Мартынова. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2021. — 149 с. — ISBN 978-5-9275-3705-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117168.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Мельников, С.В. Теория и методика социальной работы: учебное наглядное пособие для СПО / С.В. Мельников. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 118 с. — ISBN 978-5-4488-1469-3, 978-5-4497-1456-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115702.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6. Психология социальных коммуникаций: учебное пособие /

Е.В. Бакшутова [и др.]; Самарский государственный технический университет, Педагогика, межкультурная коммуникация и русский как иностранный. - Самара, 2021.- 107 с. - Режим доступа: [https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els\\_samgtu|elib|55044](https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu|elib|55044). Истратова, О.Н. Психология эффективного общения и группового взаимодействия: учебное пособие / О.Н. Истратова, Т.В. Эксакусто; Издательство Южного федерального университета: 2018. - Режим доступа: [https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els\\_samgtu|iprbooks|87753](https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu|iprbooks|87753).

7. Теория и практика социальных коммуникаций: практикум / В.В. Гридина; Самар. гос. техн. ун-т, Социология, политология и история Отечества. - Самара, 2019. - 103 с.

8. Разомазова, А.Л. Психология делового общения: учебное пособие / А.Л. Разомазова; Липецкий государственный технический университет, Профобразование: 2022. - Режим доступа: [https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els\\_samgtu|iprbooks|121372](https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu|iprbooks|121372).